

Procedura udzielania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier technicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

§ 1 Definicje pojęć

Ilekoć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **osobie niepełnosprawnej** – oznacza to osobę:

1) posiadającą orzeczenie o:

- a) znacznym, umiarkowanym, lub lekkim stopniu niepełnosprawności,
- b) niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- c) całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- d) niezdolności do samodzielnej egzystencji (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- e) całkowitej niezdolności do pracy (traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności),
- f) częściowej niezdolności do pracy (traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności),

2) posiadającą orzeczenie o zaliczeniu do:

- a) I grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności),
- b) II grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności),
- c) III grupy inwalidów (traktowane na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności),

3) posiadającą orzeczenie o długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydane przed dniem 1 stycznia 1998 roku, z tym że:

- a) osoby, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny, traktuje się jako zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności,
- b) pozostałe osoby traktuje się jako zaliczone do lekkiego stopnia niepełnosprawności.

2. **barierach technicznych** – oznaczają bariery utrudniające lub uniemożliwiające osobie niepełnosprawnej sprawne funkcjonowanie. Likwidacja tej bariery powinna powodować sprawniejsze działanie osoby niepełnosprawnej w społeczeństwie i umożliwić wydajniejsze jej funkcjonowanie lub w niektórych przypadkach powinna umożliwić lub znacznie ułatwić opiekę nad osobą niepełnosprawną w celu umożliwienia jej przebywania lub funkcjonowania we własnym środowisku.

3. **wnioskodawcy** - oznacza to osobę niepełnosprawną, o której mowa w ust. 1, wnioskującą o przyznanie dofinansowania oraz rodziców lub opiekunów prawnych składających wniosek w imieniu niepełnosprawnych dzieci i młodzieży do lat 18,

4. **wniosku** – oznacza to wniosek o przyznanie dofinansowania złożony na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej procedury,

5. **kompletnym wniosku** - oznacza to wniosek zawierający wszystkie wymagane informacje wraz z kompletem wymaganych załączników,

6. **średnim miesięcznym dochodzie** – oznacza to średni miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych, pomniejszony o obciążenie zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę z tytułu ubezpieczenia emerytalnego, rentowego i chorobowego określoną w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych oraz o kwotę alimentów świadczonych przez osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym na rzecz innych osób, podzielony przez liczbę osób pozostających we

wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc, w którym składany jest wniosek.

7. **przeciętnym wynagrodzeniu** – oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt. 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1270 ze zm.).
8. **PFRON lub Funduszu** – oznacza to Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
9. **Centrum** – oznacza to Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej z siedzibą przy ul. Józefa Marka 9.

§ 2

Procedura określa

1. Warunki jakie muszą spełniać wnioskodawcy.
2. Tryb składania i rozpatrywania wniosków.
3. Katalog zawierający wykaz urządzeń i sprzętu objętego dofinansowaniem.
4. Wysokość oraz zasady przyznawania dofinansowania.
5. Tryb przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania.

§ 3

Warunki jakie muszą spełnić wnioskodawcy

1. O dofinansowanie mogą się ubiegać:
 - 1) osoby niepełnosprawne, o których mowa w § 1 ust 1, stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności jeżeli:
 - a) rodzaj ich niepełnosprawności potwierdzony aktualnym zaświadczeniem lekarskim wymaga likwidacji barier technicznych,
 - b) w ciągu trzech lat przed dniem złożenia wniosku nie korzystały z dofinansowania ze środków PFRON do likwidacji barier technicznych,
 - c) w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po ich stronie,
 - d) nie mają zaległości wobec Funduszu.

§ 4

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Wnioski należy składać w Centrum.
2. Wnioski przyjmowane są przez cały rok, a decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania dofinansowania podejmowane są w kolejności napływania kompletnych wniosków w ciągu 30 dni od daty ich złożenia.
3. Do wniosku należy dołączyć załączniki określone w formularzu wniosku.
4. Stwierdzenie faktu podania przez wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to, czego dotyczą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
5. Centrum w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie do 30 dni. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
6. Postępowanie kwalifikacyjne wniosków obejmuje:
 - 1) sprawdzenie, czy wniosek spełnia wymogi formalne,
 - 2) ocenę sytuacji materialnej wnioskodawcy,
 - 3) ocenę zasadności wniosku,
 - 4) sprawdzenie wiarygodności podanych we wniosku informacji, również przez ewentualne dokonanie wizji lokalnej,
 - 5) sporządzenie przez pracownika Centrum oceny merytorycznej wniosku,
7. W postępowaniu kwalifikacyjnym bierze się pod uwagę:
 - 1) koszt likwidacji barier,

- 2) stopień i rodzaj niepełnosprawności wnioskodawcy,
 - 3) średni dochód na członka rodziny,
 - 4) wcześniejsze korzystanie przez wnioskodawcę ze środków Funduszu na likwidację barier technicznych.
8. Decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor Centrum.
 9. Osoba niepełnosprawna, która ma roszczenia co do negatywnego sposobu rozpatrzenia wniosku może złożyć odwołanie do Zarządu Powiatu Limanowskiego za pośrednictwem Centrum.
 10. Decyzję o zawarciu umowy z wnioskodawcą podejmuje Starosta Limanowski.
 11. Centrum powiadamia wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku do 7 dni od daty przyznania dofinansowania.

§ 5

Katalog sprzętu i robót objętych dofinansowaniem

1. Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty zakup sprzętu, urządzeń lub wykonanie usług zawartych w katalogu, o którym mowa w ust 2.
2. Katalog rzeczowy sprzętu i urządzeń, które mogą być objęte dofinansowaniem w ramach likwidacji barier technicznych w szczególności obejmuje:
 - 1) **dla osób z astmą, chorobą płuc i schorzeniami alergicznymi:**
 - a) zakup koncentratora tlenu,
 - b) zakup nebulizatora/inhalatora,
 - c) zakup oczyszczacza powietrza,
 - d) zakup pokrowców przeciwalergiczych (np. na kołdry, poduszki),
 - 2) **dla kobiet po mastektomii:**
 - a) zakup klina pod rękę,
 - b) zakup rękawa i rękawicy elastycznej przeciwobrzękowej,
 - 3) **dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**
 - a) kabina prysznicowa,
 - b) brodzik do kabiny prysznicowej/odpływ liniowy,
 - c) bateria natryskowa (komplet),
 - d) umywalka (wzmocniony zlew),
 - e) bateria umywalkowa,
 - f) muszla klozetowa (podwyższona muszla, wzmocniona deska),
 - g) uchwyty (do 40 cm),
 - h) oporęczowanie/uchwyt (powyżej 40 cm),
 - i) siedzisko prysznicowe/taboret prysznicowy,
 - j) siedzisko wannowe,
 - k) mata antypoślizgowa do brodzika lub wanny,
 - l) leżak kąpielowy dla dzieci,
 - m) wózek toaletowy, sedesowy, prysznicowy/taboret toaletowy,
 - n) podnośnik wannowy,
 - o) podnośnik transportowy,
 - p) krzeselko schodowe,
 - q) platforma schodowa,
 - 4) **dla osób leżących i wymagających pielęgnacji:**
 - a) zakup urządzenia wspomagającego SAM,
 - b) zakup łóżka ułatwiającego obsługę niepełnosprawnego.
3. W zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności oraz indywidualnych potrzeb wnioskodawca wybiera z katalogu, o którym mowa w ust 2 urządzenia, sprzęt, usługi, na które chce przeznaczyć środki własne i Funduszu oraz określa przewidywany, całkowity koszt likwidacji barier na podstawie ofert producentów lub dostawców urządzeń,

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem ze środków Funduszu może być objęty zakup sprzętu, urządzeń, usług i czynności niewymienionych w katalogach, o których mowa w ust. 2.
5. Decyzję, w przedmiocie o którym mowa w ust 4, podejmuje Dyrektor Centrum.

§6

Wysokość oraz zasady przyznawania dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania likwidacji barier wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wyznacza się limit dofinansowania do następujących urządzeń:

| Lp. | Nazwa sprzętu/urządzenia | Wysokość dofinansowania (nie więcej jednak niż do 80% wartości urządzenia oraz nie więcej niż kwota wnioskowana) |
|-----|--|--|
| 1. | KABINA PRYSZNICOWA | 800,00 zł |
| 2. | BRODZIK DO KABINY PRYSZNICOWEJ/ODPŁYW LINIOWY | 200,00 zł |
| 3. | BATERIA NATRYSKOWA (KOMPLET) | 400,00 zł |
| 4. | UMYWALKA (WZMOCNIONA) | 180,00 zł |
| 5. | BATERIA UMYWALKOWA | 180,00 zł |
| 6. | MUSZLA KŁOZETOWA (PODWYŻSZONA MUSZLA, WZMOCNIONA DESKA) | 380,00 zł |
| 7. | UCHWYT (DO 40 CM) | 50,00 zł |
| 8. | OPORĘCZOWANIE/UCHWYT (POWYŻEJ 40 CM) | 200,00 zł |
| 9. | SIEDZISKO PRYSZNICOWE/TABORET PRYSZNICOWY | 200,00 zł |
| 10. | SIEDZISKO WANNOWE | 100,00 zł |
| 11. | MATA ANTYPOŚLIZGOWA DO BRODZIKA LUB WANNY | 40,00 zł |
| 12. | LEŻAK KĄPIELOWY DLA DZIECI | 500,00 zł |
| 13. | WÓZEK TOALETOWY, SEDESOWY, PRYSZNICOWY/TABORET TOALETOWY | 300,00 zł |
| 14. | PODNOŚNIK WANNOWY | 1 000,00 zł |
| 15. | PODNOŚNIK TRANSPORTOWY | 2 500,00 zł |
| 16. | ŁÓŻKO PIELĘGNACYJNE | 1 800,00 zł |
| 17. | KONCENTRATOR TLENU | 1 500,00 zł |

| | | |
|-----|--------------------|--------------|
| 18. | KRZESEŁKO SCHODOWE | 10 000,00 zł |
| 19. | PLATFORMA SCHODOWA | 15 000,00 zł |

3. Przy przyznaniu dofinansowania bierze się pod uwagę najniższą ofertę cenową.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do udokumentowania posiadania środków własnych w wysokości stanowiącej minimum 20% ceny brutto urządzeń lub kosztu usług będących przedmiotem wniosku.

§ 7

Tryb przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania

1. Podstawę dofinansowania stanowi umowa zawarta przez Starostę Limanowskiego z wnioskodawcą.
2. Dofinansowanie przekazywane jest przelewem na wskazany rachunek bankowy po przedłożeniu przez Wnioskodawcę następujących dokumentów:
 - 1) oryginału rachunku uproszczonego (lub faktury VAT) wystawionego zgodnie z obowiązującymi przepisami, określającego między innymi:
 - a) dokładną nazwę przedmiotu zakupu,
 - b) wartość brutto zakupionego urządzenia lub koszt wykonanej usługi,
 - c) formę i termin płatności,
 - d) dokumentu potwierdzającego fakt dokonania płatności w części przypadającej na wnioskodawcę.
3. Przedłożone dokumenty podlegają weryfikacji merytorycznej przez Centrum pod względem zgodności z umową.
4. W rozliczeniu nie uwzględnia się:
 - 1) kosztów poniesionych przez wnioskodawcę przed podpisaniem umowy,
 - 2) kosztów opłat i kar umownych itp.,
 - 3) kosztów poniesionych ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót.
5. Termin płatności rachunku uproszczonego (lub faktury VAT) nie może być krótszy niż 14 dni.
6. Przekazanie dofinansowania następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
7. Wnioski niezrealizowane z braku środków finansowych nie przechodzą do realizacji na rok następny.
8. Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej procedurze zastosowanie mają przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zmianami).
 - 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzaju zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zmianami).
 - 3) Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2096).
 - 4) Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zmianami).