

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 1185/22

Zarządu Powiatu Limanowskiego

z dnia 21 czerwca 2022 r.

Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pn. „prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych”.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 528), art. 25 ust. 1, 4 i 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), art. 5 ust. 2 pkt 1, art. 11 ust. 1 pkt 2, ust. 2, ust. 3, art. 13 ust. 1 oraz art. 15 ust. 2a i 2b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), Uchwały Nr XXII/224/21 Rady Powiatu Limanowskiego z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu współpracy Powiatu Limanowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 oraz Regulaminu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej określającego tryb ogłoszenia, przeprowadzania i ogłaszania wyników otwartych konkursów na realizację zadań publicznych z zakresu pomocy społecznej, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, wspierania osób niepełnosprawnych oraz trybu rozliczania przyznanych dotacji i kontroli realizowanych zadań publicznych

Zarząd Powiatu Limanowskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pod nazwą: „prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych”.

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie dotyczy prowadzenia na terenie Powiatu Limanowskiego domu pomocy społecznej dla 100 osób przewlekle psychicznie chorych, z uwzględnieniem zabezpieczenia miejsc dla osób dotowanych. Zadanie realizowane będzie w okresie od 01.09.2022 r. do 31.08.2027 r.

2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 3 ust. 2, 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm), realizujące zadania z zakresu pomocy społecznej, jeśli cele statutowe tych podmiotów obejmują prowadzenie działalności w sferze objętej konkursem.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Na dofinansowanie realizacji zadania przewidziana jest dotacja w wysokości uzależnionej od liczby mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej przed dniem 1 stycznia 2004 r., a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem oraz od wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody Małopolskiego na każdy rok budżetowy. Wysokość dotacji na jednego mieszkańca aktualnie wynosi: **3329 zł.** (słownie: trzy tysiące trzysta dwadzieścia dziewięć złotych 00/100) miesięcznie i przyznana jest dla **11 osób.** Wysokość dotacji może ulec zmianie wraz ze zmianą liczby mieszkańców, na których udzielana jest dotacja.

2. Kwota planowana na realizację zadania wynosi łącznie: 2 197 140,00 zł w tym: 2022r.-146 476,00 zł; 2023 - 439 428,00 zł; 2024 - 439 428,00 zł; 2025 - 439 428,00 zł; 2026 - 439 428,00 zł; 2027r. -292 952,00 zł.

3. Wysokość dotacji może ulec zmianie także w przypadku otrzymania dotacji od Wojewody Małopolskiego z przeznaczeniem na pokrycie innych potrzeb domu pomocy społecznej np. w zakresie utrzymania standardów i zapewnienia bezpieczeństwa w placówce, w tym na zakup wyposażenia i usług remontowych.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Przyznanie dotacji będzie uzależnione od spełniania przez oferenta warunków i kryteriów określonych w niniejszym ogłoszeniu.

2. Dotacja zostanie przekazana na warunkach określonych w umowie zawartej z wyłonionym oferentem.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie będzie realizowane w okresie od 01.09.2022 r. do 31.08.2027 r.
2. Podmiot zobowiązany będzie do prowadzenia domu pomocy społecznej dla 100 osób przewlekle psychicznie chorych.
3. Podmiot przyjmując powierzenie realizacji zadania publicznego zobowiązany jest do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie dotyczącej powierzenia realizacji zadania. Umowa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Podmiot wyłoniony w konkursie zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.
5. Podmiot wyłoniony w konkursie zobowiązany jest do przedkładania na każde żądanie szczegółowych sprawozdań merytorycznych i finansowych w trakcie realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
6. Organ zlecający realizację zadania publicznego dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:
 - 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
7. Podmiot wyłoniony w konkursie zapewni warunki niezbędne do realizacji zadania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2021r. poz.2268 z późn. zm.) i w szczególności rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej.
8. Podmiot wyłoniony w konkursie zapewni minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U z 2020 r. poz. 1062).

V. Termin składania ofert oraz sposób przygotowania oferty

1. Oferty należy składać do **15 lipca br. do godz. 15.15** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej, ul. J. Marka 9 osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonej kopercie podpisanej „**Otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej pod nazwą „prowadzenie domu pomocy społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych”**”. Podany termin jest terminem ostatecznym.
2. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpłynięcia oferty do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.
4. Ofertę należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 2268 ze zm.) oraz z uwzględnieniem art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm).
5. Oferta powinna zostać sporządzona czytelną techniką. Oferta winna być spięta (zszyta) w sposób zapobiegający dekompletacji. Wszelkie poprawki i skreślenia winny zostać czytelnie naniesione i parafowane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań.
6. Oferta oraz oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnioną osobę do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań pod rygorem nieważności złożonej oferty.
7. Podmioty przystępując do konkursu są obowiązane przedłożyć dodatkowo:
 - 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do rejestru domów pomocy społecznej prowadzonego przez Wojewodę Małopolskiego,
 - 2) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za 2021r. lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności za okres tej działalności,

- 3) wykaz osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie (wykaz winien zawierać stanowiska pracy oraz posiadane kwalifikacje na danym stanowisku),
- 4) aktualny protokół kontroli sanitarnej,
- 5) aktualny protokół z kontroli ochrony pożarowej,
- 6) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta,
- 7) kopię statutu podmiotu.

8. Wszystkie dokumenty muszą być oryginałami lub kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań.

9. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie konkursu jest **Monika Nawalaniec – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej**, ul. J. Marka 9, 34 – 600 Limanowa, p. 138, tel. (18) 333-78-28.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Komisja konkursowa, powołana przez Zarząd Powiatu Limanowskiego, nie później niż do 21 dni po upływie terminu składania ofert dokona oceny złożonych ofert.

2. Komisja konkursowa przy ocenie ofert stosuje kryteria wymienione w art. 15 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) tj.:

Nazwa kryterium	Liczba punktów możliwych do uzyskania
możliwość realizacji zadania przez podmiot; zasoby lokalowe	0-5
doświadczenie, jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony ma realizować zadanie	0-5
realizacja zleconych zadań publicznych dotyczących podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	0-5
planowany przez podmiot wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków	0-5
kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-5

3. Ocena dokonana zostanie na podstawie treści złożonych ofert.

4. Suma punktów przypadających na jedną osobę w komisji konkursowej wynosi 25.

5. Do przyznania dotacji rekomendowane zostaną oferty, które w ocenie merytorycznej uzyskają co najmniej 60% ogólnej punktacji (tj. suma punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji konkursowej musi wynosić co najmniej 60% w stosunku do maksymalnej ilości punktów możliwych do przyznania przez członków komisji).

6. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zarząd Powiatu Limanowskiego, po zapoznaniu się z wynikami prac komisji konkursowej.

7. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Limanowej, na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Limanowej oraz Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej, a także na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Limanowej i Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej.

8. Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta umowa na powierzenie realizacji zadania.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju realizowane w 2021 r. i w 2022 r.

Nazwa jednostki	Rodzaj działań	Środki finansowe przekazane w 2021 r.	Wysokość planowana na 2022 r. dotacji
EGIDA Stowarzyszenie Wspierania Osób Psychiczenie Chorych	Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej „DIANA” w Kasinie Wielkiej dla osób przewlekle psychiczenie chorych.	599 343,95	319 584,00 zł
Fundacja „Opiekuńczość”	Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej w Rabie Niżnej dla osób przewlekle psychiczenie chorych.	692 063,61	559 272,00

VIII. Powiat zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. Zmiany terminu wyboru oferty.

Starosta Limanowski



Mieczysław Uryga