

.....
pieczęć szkoły/uczelni**ZAŚWIADCZENIE**

(wydane przez właściwą jednostkę organizacyjną szkoły/uczelni dla potrzeb PFRON program Aktywny Samorząd")

Pan/Pani..... nr PESEL

rozpoczął(ęła) naukę / kontynuuje naukę* w
(pełna nazwa uczelni/szkoły)

Wydział: Kierunek.....

Rok nauki semestr nauki Ilość semestrów nauki na kierunku

Czy Pan/Pani powtarzał(a) rok nauki: ☐ tak ☐ nieCzy Pan/Pani korzysta z przerwy w nauce: ☐ tak ☐ nieOkres zaliczeniowy w szkole: ☐ semestr ☐ rok akademicki (szkolny)Nauka odbywa się w systemie: ☐ stacjonarnym ☐ niestacjonarnymCzy Pan/Pani pobiera naukę w trybie przyspieszonym/spowolnionym*: ☐ tak** ☐ nieCzy nauka odbywa się całkowicie za pośrednictwem Internetu (Online) ☐ tak*** ☐ nieStudent/uczeń w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie
zdalnej, w tym systemie hybrydowym ☐ tak ☐ nie**Forma kształcenia:**

☐ jednolite studia magisterskie	☐ studia pierwszego stopnia	☐ studia drugiego stopnia
☐ studia podyplomowe	☐ studia doktoranckie	☐ kolegium pracowników służb społecznych
☐ kolegium nauczycielskie	☐ nauczycielskie kolegium języków obcych	☐ szkoła policealna
☐ przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi		
☐ staż zawodowy za granicą w ramach programów Unii Europejskiej		

Nauka jest odpłatna: ☐ tak ☐ nie

Wysokość kwoty czesnego za jedno półrocze*** wynosi: zł

Czesne ww. Studenta w bieżącym półroczu jest dofinansowane: ☐ nie ☐ tak - ze środków***:

1. w wysokości: zł

Organizacja roku akademickiego /szkolnego/..... r. w jednym półroczu:

Data rozpoczęcia semestru (dzień, miesiąc, rok)	
Data zakończenia semestru (dzień, miesiąc, rok)	
Data rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej (dzień, miesiąc, rok)	
Data zakończenia sesji egzaminacyjnej (dzień, miesiąc, rok)	
Data rozpoczęcia obowiązkowych praktyk** (dzień, miesiąc, rok)	
Data zakończenia obowiązkowych praktyk** (dzień, miesiąc, rok)	

podpis pracownika jednostki organizacyjnej Szkoły

data, podpis:

**-niepotrzebne skreślić*

*** tryb przyspieszony/spowolniony - należy przez to rozumieć indywidualną organizację studiów lub indywidualny tok studiów, przyjęty na podstawie decyzji uczelni, umożliwiający skrócenie/spowolnienie okresu trwania studiów, przy czym program studiów w przyspieszonym/ spowolnionym trybie (np. trzy semestry w ciągu roku akademickiego/ bądź jeden semestr w ciągu roku) musi być zgodny z obowiązującymi standardami kształcenia dla danego kierunku studiów i zgodny z obowiązującym planem ogólnym studiów;*

****jeżeli dotyczy*

UWAGA !

- 1) **przez kolegium** – należy rozumieć kolegium działające zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe;
- 2) **przez szkołę policealną** – należy rozumieć publiczną lub niepubliczną szkołę policealną, działającą zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe;
- 3) **przez szkołę wyższą** – należy rozumieć publiczną lub niepubliczną uczelnię, w tym szkołę doktorską, działającą zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub uczelnię zagraniczną, a także szkołę wyższą i wyższe seminarium duchowne prowadzone przez Kościół Katolicki lub inne kościoły i związki wyznaniowe;
- 4) **przez naukę w szkole wyższej** – należy rozumieć naukę w następujących formach edukacji na poziomie wyższym: studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe lub doktoranckie (trzeciego stopnia) prowadzone przez szkoły wyższe w systemie stacjonarnym (dziennym) lub niestacjonarnym (wieczorowym, zaocznym lub eksternistycznym, w tym również za pośrednictwem Internetu) lub szkoły doktorskie;
- 5) **przez półrocze/semestr** – należy rozumieć okres, na który może zostać przyznana pomoc finansowa na pokrycie kosztów nauki, obejmujący zajęcia dydaktyczne i sesję egzaminacyjną;
- 6) **przez opłatę za naukę (czesne)** – należy rozumieć opłatę pobieraną za naukę w szkole policealnej lub wyższej w okresie objętym umową dofinansowania; opłata za naukę (czesne) nie obejmuje innych opłat z tytułu usług edukacyjnych (przykładowo: opłaty wpisowej, opłat związanych z kosztami wynikającymi z wyrównaniem różnic programowych, opłaty związanej z powtarzaniem określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, za zajęcia nieobjęte planem studiów, za inne niż filologia studia realizowane w języku obcym) ani innych opłat przewidzianych przepisami prawa powszechnie obowiązującego (przykładowo za wydanie: legitymacji studenckiej i jej duplikatu, dyplomu ukończenia studiów, jego duplikatu oraz dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy, itp.), które to koszty mogą być pokrywane przez beneficjenta pomocy ze środków dofinansowania przyznanego w formie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia;
- 7) **przez przerwę w nauce** – należy rozumieć przerwę w kontynuowaniu nauki, w trakcie której osoba z niepełnosprawnością nie ponosi kosztów nauki, np. urlop dziekański, urlop zdrowotny;