

Załącznik nr 2 do zapytania
ofertowego

PCPR-271-9/26

UMOWA

„na dostawę samochodu 9-osobowego typu bus/minibus dla Rodzinnego Domu Dziecka”

Realizacja projektu dofinansowana poprzez udzielenia pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego w ramach zadania pn. „Mobilna Piecza Zastępcza w Małopolsce” w 2026 r. oraz środków własnych Powiatu Limanowskiego

zawarta w dniu 2026 roku w Limanowej
pomiędzy **Powiatem Limanowskim** ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa NIP
7372206836 reprezentowanym przez:

Panią **Monikę Nawalaniec** – Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Limanowej zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

Panem/ią prowadzącym/ą działalność gospodarczą pn.:
..... ul.
....., NIP, REGON
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”.

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 170.000,00 zł realizowanych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 45/25 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej z dnia 23 grudnia 2025 r. Postępowanie zostało przeprowadzone w formie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców, zgodnie z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego.

Strony zawierają umowę o następującej treści

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa samochodu osobowego typu **bus/minibus, 9-osobowego, łącznie z kierowcą**, przeznaczonego na potrzeby Rodzinnego Domu Dziecka, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz ofertą Wykonawcy.

2. Zakup samochodu finansowany jest z pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego dla powiatów na realizację w 2026 roku zadania pn. „Mobilna Piecza Zastępcza w Małopolsce” oraz środków własnych Powiatu Limanowskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu pojazd:

Marka:
Model:
Rok produkcji:
Numer VIN:
Przebieg: km
Pojemność silnika: cm³
Moc silnika: KM
Rodzaj paliwa:
Skrzynia biegów:
Napęd:
Okres gwarancji:

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania techniczne oraz wyposażenie pojazdu określone zostały w zapytaniu ofertowym i stanowią integralną część niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy spełnia wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazd wolny od wad fizycznych i prawnych, sprawny technicznie, bezwypadkowy, wolny od roszczeń osób trzecich oraz posiadający kompletną dokumentację niezbędną do jego rejestracji i użytkowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Wykonawca oświadcza, że pojazd posiada legalne pochodzenie oraz że przysługuje mu prawo do dysponowania pojazdem i jego sprzedaży na rzecz Zamawiającego.

§ 2

Gwarancja

1. Gwarancja Wykonawcy na przedmiot zamówienia wynosi:.... m-cy.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru pojazdu bez zastrzeżeń.
3. W okresie gwarancji na oferowany pojazd strony obowiązują postanowienia zawarte w dokumencie gwarancyjnym wskazanym przez Wykonawcę i wydanym Zamawiającemu w dniu dostawy, który w szczególności musi zawierać następujące warunki:
 - 1) Zamawiający bądź osoba upoważniona przez Zamawiającego zgłasza awarię i konieczność wykonania naprawy telefonicznie i potwierdza to poprzez wysłanie do Wykonawcy zgłoszenia pocztą e – mail na adres:
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania naprawy gwarancyjnej w jak najkrótszym terminie.
 - 3) Wykonawca wskazuje następujące numery telefonów, adresów email, na które Zamawiający będzie mógł zgłaszać usterki/awarie pojazdu:
Tel.:
e-mail:
- 4) Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz wymianą lub naprawą wadliwych części lub podzespołów ponosi Wykonawca. Okres

gwarancji jakości naprawionych lub wymienionych części lub podzespołów biegnie od nowa po wykonaniu naprawy.

§ 3

Terminy wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia (dostawy samochodu do siedziby Zamawiającego) w terminie do dnia 16 listopada 2026 r.
2. Wykonawca, w terminie wskazanym w ust. 1, dostarczy samochód spełniający wszystkie wymagania, o których mowa w **zapytaniu ofertowym i ofercie**, na własny koszt i ryzyko.
3. O planowanej dostawie Wykonawca zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: e- mail:; w terminie nie później niż na trzy dni robocze przed dostawą.
4. Z czynności przekazania i odbioru samochodu strony sporządzają protokół odbioru pojazdu. Warunkiem dokonania odbioru samochodu jest:
 - 1) stwierdzenie, że dostarczony samochód jest kompletny i zgodny ze złożoną ofertą,
 - 2) stwierdzenie braku usterek lub wad w poszczególnych elementach dostarczonego samochodu,
 - 3) stwierdzeniem że spełnione są wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Przez wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1, rozumie się dostarczenie pojazdu, kompletów kluczyków, wszystkich dokumentów gwarancyjnych, instrukcji obsługi w języku polskim, dokumentu/dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania z obowiązującymi na dzień dostawy przepisami oraz właściwych dokumentów koniecznych dla rejestracji pojazdu. W przypadku samochodu sprowadzanego: umowa kupna za granicą z tłumaczeniem lub oświadczenia o sprowadzeniu pojazdu, dwie części dowodu rejestracyjnego, dowód zapłaty akcyzy, badanie techniczne.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia stanu technicznego pojazdu oraz kontroli sprawności samochodu przed odbiorem.
7. Za dni robocze Zamawiający uznaje dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego przy odbiorze niezgodności samochodu z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy, braku dokumentów, o których mowa w ust. 5, uszkodzeń, wad lub niesprawności techniczno-użytkowej samochodu albo jego poszczególnych elementów lub wyposażenia, okoliczność ta zostanie odnotowana w protokole odbioru pojazdu. Zamawiający może wówczas odmówić odbioru wadliwego samochodu.
9. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt i ryzyko do wymiany samochodu na wolny od wad, w terminie 7 dni roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych okolicznościach odmowy odbioru.
10. Termin dostawy samochodu wolnego od wad nie może być późniejszy jak określony w ust. 1.
11. Odmowa przez Zamawiającego odbioru samochodu do chwili dostarczenia przez Wykonawcę samochodu wolnego od wad i zgodnego z umową nie będzie traktowana jako pozostawanie w zwłoce w odbiorze samochodu.
12. Terminem realizacji umowy jest dzień podpisania protokołu odbioru pojazdu przez Strony bez zastrzeżeń. Protokół odbioru pojazdu stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie finansowe

1. Zamawiający, niniejszą umową zobowiązuje się wobec Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia za dostawę przedmiotu umowy, zgodnie z wybraną ofertą w wysokości netto: zł (słownie:), podatek VAT w wysokości%: zł (słownie:), co stanowi brutto: zł (słownie:).
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez upoważnione osoby po stronie Zamawiającego i Wykonawcy protokół odbioru pojazdu bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej.
5. Płatność z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia przedłożenia faktury wraz z bezusterkowym protokołem odbioru pojazdu. Warunkiem zapłaty w tym terminie jest wpływ pomocy finansowej z budżetu Województwa Małopolskiego na realizację w 2026 roku zadania pn. „Mobilna Piecza Zastępcza w Małopolsce” na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Fakturę należy wystawić następująco:
 - 1) Dane nabywcy:
Powiat Limanowski (Podmiot 2)
ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa, NIP: 737-22-06-836
ze wskazaniem danych odbiorcy Rola „8” JST – odbiorca:
 - 2) Dane odbiorcy:
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Limanowej (podmiot 3)
ul. Józefa Marka 9, 34-600 Limanowa, NIP: 7371770888

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia umownego - ceny brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia – ceny brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne należne Zamawiającemu z różnych tytułów nie wykluczają się wzajemnie i mogą być dochodzone łącznie.
3. Łączna maksymalna wartość kar naliczonych na podstawie powyższych postanowień umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego, określonego w § 4 ust. 1.

§ 6

Zmiana umowy

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji zamówienia o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji zamówienia, w sytuacji: wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy. Za „siłę wyższą” strony uznają wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy, której w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

2. Przedłużenie terminu realizacji umowy **nie może przekroczyć 30 listopada br.**
3. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu realizacji zamówienia na podstawie ust. 1 lub zmiany, o której mowa w ust. 2 umowy, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, powinien zostać przekazany niezwłocznie, po dniu w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
5. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 2, wraz z propozycją zmiany i informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego żądania zmiany umowy, i odpowiednio Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
7. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez strony umowy – pod rygorem nieważności, zgodnie z warunkami i zasadami opisanymi w ofercie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu, emaila.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.
5. Załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część.
6. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....